

Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Dobrušky

dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů

Upozornění:

Z žadatelem vyplněného elektronického formuláře žádosti o dotaci je generována a žadatelem podávána žádost v upravené grafické podobě, zahrnující jen žadatelem zvolené varianty jejího obsahu a zadané údaje, bez vyplňovacích pokynů.

Město Dobruška jako poskytovatel dotace si vyhrazuje právo vyžádat si od žadatele o dotaci další doplňující údaje a dokumenty pro účely hodnocení podané žádosti o dotaci a pro rozhodnutí orgánů města Dobrušky o požadované dotaci.

1) Identifikační údaje žadatele

Žadatel - fyzická osoba:

Jméno a příjmení

Datum narození

IČO (je-li podnikatelem).....

Bydliště

Sídlo (je-li podnikatelem)

Jméno a příjmení zástupce

(je-li žadatel zastoupen na základě plné moci)

.....

Žadatel - právnická osoba:

Název / Obchodní firma

Sídlo.....

IČO

Právní forma

(např. spolek, nadace, akciová společnost)

Osoba/y jednající jménem žadatele (jméno, příjmení, datum narození, bydliště) s uvedením, zda jedná/jednají jako statutární orgán žadatele nebo na základě udělené plné moci

.....

Osoby, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu (název či obchodní firma, IČ)

.....

2) Bližší specifikace žadatele

ID datové schránky žadatele:

Bankovní spojení žadatele (banka, č. účtu):

.....

Kontaktní údaje

(kontaktní osoba, mobil, e-mail)

3) Požadovaná výše dotace Kč

4) Dotace je požadována jako

Vyberte variantu

INVESTIČNÍ

NEINVESTIČNÍ

5) Účel, na který je dotace požadována

Uveďte účel dotace – specifikujte příslušnou aktivitu, na níž dotaci žádáte, místo a čas její realizace, uveďte její případné přínosy pro město Dobrušku či jeho obyvatele (max. 2500 znaků)

6) Odůvodnění žádosti

Uveďte důvody, proč o dotaci žádáte, cíle aktivity, o jejíž podporu žádáte, proč požadujete individuální dotaci, proč aktivitu nelze financovat z městem Dobruškou vyhlášených dotačních programů, v jakém rozsahu **aktivitu financujete z vlastních a z jiných zdrojů** (max. 3000 znaků)

7) Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace

(obvykle nejdéle do 31.12. kalendářního roku, v němž bude dotace poskytnuta, v odůvodněných případech však může být uvedena i doba delší, tj. zasahující i do následujících kalendářních let – případnou požadovanou delší dobu dosažení účelu dotace odůvodněte v bodu 6. žádosti)

8) Předpokládané celkové uznatelné výdaje a příjmy žadatele související s realizací účelu dotace, určení uznatelných výdajů, na které bude dotace žadatelem použita

a) Předpokládané celkové uznatelné výdaje související s realizací účelu dotace (v Kč)

Vypište všechny předpokládané uznatelné výdaje - uznatelné jsou přitom všechny investiční či neinvestiční výdaje (v závislosti na v bodě 4 této žádosti žadatelem požadovaném typu dotace) bezprostředně související s realizací účelu dotace vyjma výdajů na nákup darů (s výjimkou cen v soutěžích), na nákup alkoholických nápojů, na placení pokut, penále, úroků z úvěrů, na krytí úvěrů, na úhradu ztrát ze směnných kurzů, dále na placení leasingových splátek, náhrad újm, na odpisy

hmotného a nehmotného majetku, a na úhradu DPH, může-li žadatel uplatnit odpočet DPH (k tomu vizte vzor smlouvy o poskytnutí individuální dotace) a úhradu ostatních daní

Druh výdajů	výše výdajů
-------------	-------------

.....	
-------	-------

.....	
-------	-------

celkem	
--------	-------

Druhy uznatelných výdajů, na které bude dotace použita:

Vypíšte všechny druhy uznatelných výdajů (vyberte ze shora Vámi uvedených), na které chcete dotaci použít (max. 500 znaků).

POZOR - dotaci lze následně použít pouze na úhradu těchto uvedených druhů výdajů; výši, v níž bude dotace na tyto jednotlivé výdaje nakonec použita, však lze oproti uvedené předpokládané výši těchto výdajů libovolně měnit.

b) Předpokládané příjmy související s realizací účelu dotace (v Kč)

Vypíšte všechny předpokládané příjmy - např. dotace od města Dobrušky, dary a dotace od jiných subjektů, příjmy ze vstupného a pod.

druh příjmů	výše příjmů
-------------	-------------

.....	
-------	-------

.....	
-------	-------

celkem	
--------	-------

POZOR – Celkové předpokládané příjmy související s realizací účelu dotace nesmí převyšovat celkové předpokládané uznatelné výdaje.

9) Žadatelem preferovaná forma uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální dotace

Označte preferovanou variantu. **POZOR - pro uzavření smlouvy v elektronické podobě musí být všechny za žadatele smlouvu podepisující osoby držiteli platného kvalifikovaného elektronického podpisu či zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.**

v elektronické podobě

v listinné podobě

10) Nakládání s osobními údaji

Žadatel bere na vědomí, že město Dobruška, IČO 00274879, se sídlem nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška jako správce osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „nařízení GDPR“, shromažďuje a zpracovává osobní údaje fyzických osob uvedené v této žádosti a

jejích přílohách. Tyto osobní údaje jsou zpracovávány za účelem vyřizování této žádosti všemi k tomu příslušnými orgány města Dobrušky a za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace se žadatelem.

Žadatel bere na vědomí, že bližší informace o zpracování osobních údajů a právech v žádosti uvedených fyzických osob jakožto subjektů osobních údajů jsou uvedeny na internetových stránkách města Dobrušky www.mestodobruska.cz.

Žadatel se zavazuje informovat o výše uvedených skutečnostech všechny fyzické osoby, jejichž údaje uvedl v této žádosti.

11) Čestné prohlášení žadatele

Žadatel čestně prohlašuje,

- a) že není osobou:
 - proti které je vedeno insolvenční řízení podle příslušného právního předpisu,
 - která je v likvidaci,
 - která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
 - která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
 - která má nevyrovnané závazky vůči městu Dobruška po lhůtě splatnosti,
 - která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - která nemá ve sbírce listin veřejného rejstříku, v němž je zapsána, založenou svou účetní závěrku za poslední účetní období, za které je dle právních předpisů povinna ji mít v této době již založenou;
- b) že všechny údaje, které uvedl v této žádosti, jsou pravdivé;
- c) že se seznámil s Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Dobrušky schválenými Zastupitelstvem města Dobrušky dne 15.12.2025, včetně vzoru veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální dotace tvořícího přílohu č. 2 těchto pravidel;
- d) že si je vědom, že na poskytnutí dotace není právní nárok.

12) Přílohy žádosti:

Vypište všechny přílohy žádosti – max. 500 znaků. Je vyžadováno předložení alespoň těchto povinných příloh:

- kopie výpisu z bankovního účtu žadatele (stačí titulní strana s identifikací majitele účtu)
- úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, o skutečném majiteli žadatele - právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů), je-li žadatel

evidující osobou ve smyslu tohoto zákona; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy

- **doklad o volbě statutárního orgánu žadatele - právnické osoby** (nelze-li statutární orgán zjistit z veřejného rejstříku prostřednictvím sítě Internet)
- **plná moc** (je-li žadatel zastoupen na základě plné moci)
- **čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis** (jedná-li se o podporu v režimu de minimis) – ke stažení na www.mestodobruska.cz

Všechny přílohy přiložte k žádosti o dotaci, a to v jejich elektronické podobě – k tomu blíže vizte Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Dobrušky

POZOR - nedoložení povinných příloh je možným důvodem pro nevyhovění žádosti.

13) Datum vyhotovení žádosti o dotaci

14) Podpis žádosti

Vyberte vhodnou variantu z níže uvedených.

Tato žádost

-se jejím podáním prostřednictvím datové schránky považuje za podepsanou dle § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů

(tuto možnost vyberte, je-li žadatelem či jeho případným zmocněncem fyzická osoba či jedná-li za žadatele-právnickou osobu či za jeho případného zmocněnce v souladu s jeho platnými právními předpisy či vnitřními předpisy jedna osoba)

-je podepsána osobami oprávněnými ke společnému jednání za žadatele, resp. za jeho případného zmocněnce, a to jejich platnými kvalifikovanými elektronickými podpisy či zaručenými elektronickými podpisy založeného na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, připojenými k této žádosti

(tuto možnost vyberte, musí-li za žadatele, resp. za jeho případného zmocněnce, dle platných právních předpisů či vnitřních předpisů jednat společně více osob)

