

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Dobrušky

z dotačního programu „Sociální oblast“

dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů

(VZOR)

Upozornění:

Z žadatelem vyplněného elektronického formuláře žádosti o dotaci je generována a žadatelem podávána žádost v upravené grafické podobě, zahrnující jen žadatelem zvolené varianty jejího obsahu a zadané údaje, bez vyplňovacích pokynů.

Město Dobruška jako poskytovatel dotace si vyhrazuje právo vyžádat si od žadatele o dotaci další doplňující údaje a dokumenty pro účely hodnocení podané žádosti o dotaci a pro rozhodnutí orgánů města Dobrušky o požadované dotaci.

1) Identifikační údaje žadatele o dotaci

Žadatel - právnická osoba

Název / Obchodní firma

Sídlo

IČO

Právní forma

(např. spolek, nadace, akciová společnost)

Osoba/y jednající jménem žadatele (jméno, příjmení, datum narození, bydliště) s uvedením, zda jedná/jednají jako statutární orgán žadatele (či člen/ové statutárního orgánu žadatele) nebo na základě udělené plné moci

.....

Osoby, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu (název či obchodní firma, IČ)

.....

Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení

Datum narození

Bydliště.....

IČO.....

Sídlo

Jméno a příjmení zástupce žadatele

(jen je-li žadatel zastoupen na základě plné moci)

2) Bližší specifikace žadatele

ID datové schránky žadatele:

Bankovní spojení žadatele (banka, č. účtu)

Kontaktní údaje (kontaktní osoba, mobil, e-mail)

.....

3) Požadovaná výše dotace Kč

4) Účel, na který je dotace požadována

Vyberte variantu účelu, na který dotace požadována.

- Poskytování registrovaných sociálních služeb vymezených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dotace je poskytována jako součást vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 a 6 Rozhodnutí Komise 2012/21/EU)
- Poskytování dalších služeb v sociální oblasti, které rozšiřují, doplňují nebo navazují na registrované sociální služby, včetně prarodinných aktivit

Stručně specifikujte službu. Uveďte, zda služba je registrovanou sociální službou ve smyslu zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů či zda jde o službu na sociální služby navazující či rozšiřující či zda jde o prarodinnou aktivitu. (max. 500 znaků)

5) Cíle celoročně poskytované služby v sociální oblasti

Uveďte cíle Vámi celoročně poskytované služby v sociální oblasti. (max. 2500 znaků)

6) Odůvodnění žádosti o dotaci, bližší popis celoročně poskytované služby v sociální oblasti

Blíže popište žadatelem celoročně poskytovanou službu v sociální oblasti či jednorázové opatření žadatele v sociální oblasti (povaha a přínosy služby, rozsah jejího poskytování, tradice poskytování služby žadatelem, apod.) V případě registrované sociální služby uveďte pověření, na jehož základě je služba provozována. (max. 3000 znaků)

7) Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace

(nejdéle do 31.12. 2026)

8) Předpokládané celkové uznatelné výdaje a příjmy žadatele na celoročně poskytovanou službu v sociální oblasti na rok 2026

a) Předpokládané celkové uznatelné výdaje

Okruh uznatelných výdajů je uveden v podmínkách dotačního programu.

Vyplňte odhadované částky u jednotlivých předdefinovaných položek, jsou-li v daném případě relevantní (pokud nejsou relevantní, uveďte 0), které budete v roce 2026 hradit:

• Nájemné	.....
• Energie	.....
• Doprava / cestovné	.....
• Pohonné hmoty	.....
• Ubytování	.....
• Opravy a údržba	.....
• Osobní náklady	.....
• Oblečení, materiál a pomůcky	.....
• Služby třetích osob	.....
• Ostatní	.....
 CELKEM	.....

Vypište všechny druhy uznatelných výdajů, na které chcete dotaci použít (max. 500 znaků)

POZOR - dotaci lze následně použít pouze na úhradu těchto uvedených druhů výdajů.

CELKEM (požadovaná výše dotace) „bude zkopírována z bodu 3“

Procento vyjadřující poměr žádosti vůči celkovým nákladům na poskytované služby

(Pozor – procento nesmí překročit 60% celkových uznatelných výdajů)

b) Předpokládané příjmy

Vyplňte odhadované příjmy u jednotlivých předdefinovaných položek, jsou-li v daném případě relevantní (pokud nejsou relevantní, uveďte 0), které v roce 2026 obdržíte nebo o ně máte požádáno:

• Vlastní příjmy (sbírky apod.)	.....
• Vlastní činnost (zapůjčování kompenzačních pomůcek apod.)	.....
• Dotace od města Dobrušky	.....
• Dotace od Královéhradeckého kraje	.....
• Jiný typ dotace	.....
• Vlastní příspěvek klientů	.....
• Dary a sponzorské příspěvky	.....
• Ostatní příjmy	.....
 CELKEM	.....

9) Další informace

Žadatel vykonává svou hlavní činnost (označte příslušnou variantu, případně varianty):

- Podpora organizací v sociální oblasti působících na území města Dobrušky (priorita 1)
- Podpora organizací v sociální oblasti poskytujících služby obyvatelům města Dobrušky mimo území města Dobrušky (priorita 2)

Priorita 1:

Aktuální počet příjemců služby žijících na území města Dobrušky

Aktuální počet příjemců služby žijících mimo území města Dobrušky

Celkové výdaje žadatele na jeho celoroční činnost za rok 2025 činily

Celkové příjmy žadatele na jeho celoroční činnost za rok 2025 činily

Priorita 2:

Aktuální počet příjemců služby mimo území města Dobrušky pocházejících z Dobrušky

Celkové výdaje žadatele na poskytované služby za rok 2025 činily (v řádu tis. Kč)

Celkové příjmy žadatele na poskytované služby za rok 2025 činily (v řádu tis. Kč)

10) Žadatelem preferovaná forma uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

*Označte preferovanou variantu. **POZOR - pro uzavření smlouvy v elektronické podobě musí být všechny za žadatele smlouvu podepisující osoby držiteli platného kvalifikovaného elektronického podpisu či zaručeného elektronického podpisu založeného na platném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.***

v elektronické podobě

v listinné podobě

11) Nakládání s osobními údaji

Žadatel bere na vědomí, že **město Dobruška, IČO 00274879, se sídlem Solnická 777, 518 01 Dobruška** jako správce osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „nařízení GDPR“, shromažďuje a zpracovává osobní údaje fyzických osob uvedené v této žádosti a jejích přílohách. Tyto osobní údaje jsou zpracovávány za účelem vyřízení této žádosti všemi k tomu příslušnými orgány města Dobrušky a za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace se žadatelem.

Žadatel bere na vědomí, že bližší informace o zpracování osobních údajů a právech v žádosti uvedených fyzických osob jakožto subjektů osobních údajů jsou uvedeny na internetových stránkách města Dobrušky www.mestodobruska.cz.

Žadatel se zavazuje informovat o výše uvedených skutečnostech všechny fyzické osoby, jejichž údaje uvedl v této žádosti.

12 Čestné prohlášení žadatele

Žadatel čestně prohlašuje,

- a) že není osobou:
- proti které je vedeno insolvenční řízení podle příslušného právního předpisu,
 - která je v likvidaci,
 - která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
 - která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
 - která má nevyrovnané závazky vůči městu Dobruška po lhůtě splatnosti,
 - která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - která nemá ve sbírce listin veřejného rejstříku, v němž je zapsána, založenou svou účetní závěrku za poslední účetní období, za které je dle právních předpisů povinna ji mít v této době již založenou;
- b) že všechny údaje, které uvedl v této žádosti, jsou pravdivé;
- c) že se seznámil s podmínkami shora označeného dotačního programu, z nějž o dotaci tímto žádá, včetně vzoru veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace platícího pro daný dotační program, a s Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Dobrušky schválenými Zastupitelstvem města Dobrušky dne 15.12.2025;
- d) že si je vědom, že na poskytnutí dotace není právní nárok.

13) Přílohy žádosti:

*Vypište všechny žadatelem předkládané přílohy k žádosti o dotaci. Povinné přílohy k žádosti o dotaci jsou specifikovány v podmínkách shora označeného dotačního programu. **POZOR - nedoložení povinných příloh je možným důvodem pro vyřazení žádosti o dotaci z hodnocení. Všechny přílohy přiložte k žádosti o dotaci, a to v jejich elektronické podobě – k tomu blíže vizte Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Dobrušky. (max. 500 znaků)***

14) Datum vyhotovení žádosti o dotaci:

15) Podpis žádosti

Vyberte vhodnou variantu z níže uvedených.

Tato žádost

-se jejím podáním prostřednictvím datové schránky považuje za podepsanou dle § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů

(tuto možnost vyberte, je-li žadatelem či jeho případným zmocněncem fyzická osoba či jedná-li za žadatele-právníckou osobu či za jeho případného zmocněnce v souladu s jeho platnými právními předpisy či vnitřními předpisy jedna osoba)

-je podepsána osobami oprávněnými ke společnému jednání za žadatele, resp. za jeho případného zmocněnce, a to jejich platnými kvalifikovanými elektronickými podpisy či zaručenými elektronickými podpisy založeného na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, připojenými k této žádosti

(tuto možnost vyberte, musí-li za žadatele, resp. za jeho případného zmocněnce, dle platných právních předpisů či vnitřních předpisů jednat společně více osob)