

Výzva

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky dle ust. § 27 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění:

„Rozšíření vozového parku organizační složky města Dobrušky Pečovatelská služba“

(dále jen „veřejná zakázka“)

Upozornění:

Při zadání veřejné zakázky zadavatel nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "zákon"), řídí se však Metodikou zadávání zakázek pro program "013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2020", organizační směrnicí města Dobrušky Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a respektuje zásady uvedené v § 6 zákona. Pokud se dále v textu této výzvy vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel:	Město Dobruška
sídlo:	nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška
IČ:	00274879
DIČ:	CZ00274879
Zastoupený:	Ing. Petrem Lžíčařem, starostou
Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku:	Martin Pošvář, referent odboru rozvoje města
Tel.:	+420 494629664, +420 725822147
E-mail:	m.posvar@mestodobruska.cz

2. Vymezení veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky: **veřejná zakázka na dodávky**

Místo plnění veřejné zakázky: **Dobruška, Na Příčnici 1011**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **260.000 Kč bez DPH**

Termín plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: **26.01.2018**
(uzavření kupní smlouvy)

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: **11.05.2018**

Maximální přípustná doba plnění: **105 kalendářních dní ode dne uzavření kupní smlouvy**

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 1 ks osobního automobilu s parametry odpovídajícími Technickým podmínkám veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek.

Součástí předmětu veřejné zakázky je i uvedení osobního automobilu do provozu včetně předvedení jeho plné funkčnosti a předání níže uvedených dokladů:

- i. technický průkaz dodaného osobního automobilu,
- ii. návod k obsluze dodaného osobního automobilu,
- iii. návod k údržbě dodaného osobního automobilu včetně vymezení oprav, které je kupující oprávněn uskutečňovat sám a pokynů k těmto opravám (může tvořit součást návodu k obsluze dodaného osobního automobilu),
- iv. servisní knížka.

3. Požadavky na prokázání způsobilosti

Zadavatel požaduje, aby účastníci prokázali ve své nabídce svou způsobilost pro plnění zakázky.

Způsobilým je dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona,
- profesní způsobilosti v níže definovaném rozsahu.

Zadavatel požaduje prokázání způsobilosti v následujícím rozsahu:

Základní způsobilost dle § 74 zákona:

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- **Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat**
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastník základní způsobilost prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být patrné, že jím je prokázána základní způsobilost účastníka v rozsahu specifikovaném v § 74 zákona. Pro zpracování čestného prohlášení o prokázání základní způsobilosti zadavatel doporučuje použít vzor, který tvoří **přílohu č. 3** této výzvy.

Profesní způsobilost:

Účastník k prokázání profesní způsobilosti předkládá:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, jímž se myslí zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Požadavky zadavatele na doklady k prokázání způsobilosti:

Doklady k prokázání profesní způsobilosti účastník předkládá **v prosté kopii**. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o způsobilosti.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Účastník může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** ne starší než **3 měsíce** ode dne podání nabídky nebo **certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů** ne starší než **1 rok** ode dne podání nabídky.

4. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Zadavatel zpracoval a předkládá obchodní podmínky veřejné zakázky včetně platebních podmínek ve formě vzorové kupní smlouvy, které jsou **přílohou č. 4** této výzvy.

S vybraným dodavatelem bude na plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva v souladu s touto vzorovou smlouvou a s nabídkou vybraného dodavatele. Do vzorové smlouvy budou doplněny identifikační a kontaktní údaje **a cenové údaje z nabídky vybraného dodavatele**. Ke smlouvě budou připojeny jako její příloha č. 1 účastníkem vyplněné a jako součást jeho nabídky předložené Technické podmínky veřejné zakázky.

Pokud nabídku podává více osob společně (společnost dle § 2716 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), bude tato skutečnost zohledněna v příslušných ustanoveních smlouvy.

Účastník předloží v nabídce své prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek, pro jehož zpracování závazně použije formulář, který tvoří **přílohu č. 5** této výzvy.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě a v českém jazyce. Všechny její součásti budou svázané do jednoho samostatného svazku.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. Je-li tato osoba oprávněna jednat za účastníka na základě účastníkem udělené plné moci, musí být originál či úředně ověřená kopie plné moci součástí nabídky účastníka.

Nabídka musí obsahovat (v tomto řazení):

5.1. Vyplněný Krycí list nabídky (příloha č. 2 této výzvy).

5.2. Doklady k prokázání způsobilosti v rozsahu stanoveném v čl. 3 této výzvy.

5.3. Prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek veřejné zakázky - dle **přílohy č. 5** této výzvy.

5.4. Vyplněné Technické podmínky zakázky (příloha č. 1 této výzvy).

Účastník je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce, obálka bude opatřena identifikačními údaji účastníka a zřetelně označena nápisem:

NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA "Rozšíření vozového parku organizační složky města Dobrušky Pečovatelská služba".

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Upozornění:

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny nabídky podané takovýmto účastníkem vyřadí.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci zakázky za podmínek stanovených v obchodních podmínkách, **a to včetně daně z přidané hodnoty**. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nutné k realizaci zakázky.

Účastník uvede nabídkovou cenu na příslušném místě v Krycím listu nabídky, jehož vzor je **přílohou č. 2** této výzvy.

7. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek

Lhůta pro podávání nabídek končí dne 18.01.2018 v 10:00 hodin.

Nabídku lze podat osobně na podatelnu Městského úřadu Dobruška, nám. F. L. Věka 32, Dobruška, a to každý pracovní den (PO, ST od 8:00 do 17:00 hod., ÚT, ČT od 8:00 do 15:00 hod. a PÁ od 8:00 do 13:30 hod., polední přestávka – 11:45 až 12:30 hod.) či doporučenou poštou na adresu zadavatele: Město Dobruška, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška, a to tak, aby nabídka byla doručena zadavateli ve výše uvedené lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

Otevírání obálek se uskuteční dne 18.01.2018 v 10:05 hodin v zasedací místnosti Městského úřadu Dobruška, nám. F. L. Věka 11, Dobruška (zadní trakt, II. patro, místnost č. 45).

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka, který se chce zúčastnit otevírání

obálek s nabídkami, je povinen prokázat svou totožnost, předložit oprávnění jednat za účastníka a stvrdit svou účast podpisem na prezenční listině.

8. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny **podle kritéria nejnížší nabídkové ceny včetně DPH.** Vítěznou nabídkou bude nabídka účastníka, která splní všechny zadávací podmínky stanovené zadavatelem v této výzvě k podání nabídky a jejích přílohách a současně nabídne nejnížší nabídkovou cenu.

9. Způsob oznámení výběru dodavatele

Všichni účastníci, kteří podali nabídku, obdrží informaci o výběru dodavatele prostřednictvím datové schránky. V případě, že uchazeč datovou schránkou nedisponuje, bude mu informace o výběru dodavatele odeslána poštou.

10. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z nabídek a neuzavřít tak smlouvu se žádným dodavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.

Zadavatel nehradí náklady spojené s podáním nabídky, a to ani v případě zrušení zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít kupní smlouvu s dalším účastníkem v pořadí, neuzavřeli účastník, který se umístil v pořadí před ním, kupní smlouvu nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy mu bude zadavatelem předložena k podpisu.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že kupní smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje o dodavatelích (jméno a příjmení / název / obchodní firma, IČ, sídlo), nabídkovou cenu vybraného dodavatele a skutečně uhrazenou cenu na internetových stránkách města Dobrušky.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva či objednávka může být zpřístupněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že samotné podání nabídky nezakládá smluvní vztah ani právo na jeho uzavření mezi nimi a zadavatelem a že výběr dodavatele a uzavření kupní smlouvy podléhá schválení Radou města Dobrušky.

11. Přílohy – vše pouze v elektronické podobě:

1. Technické podmínky veřejné zakázky;
2. Krycí list nabídky (závazný formulář);
3. Čestné prohlášení o prokázání základní způsobilosti (vzorový formulář);
4. Obchodní podmínky veřejné zakázky (kupní smlouva - závazný vzor);
5. Prohlášení o akceptaci obchodních a jiných smluvních podmínek veřejné zakázky (závazný formulář).

V Dobrušce dne 04.01.2018

Otisk razítka

Martin Pošvář, referent ORM pověřený vedením ORM