Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby dle ust. § 12 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů:

„Revitalizace Archlebových sadů včetně stromořadí v ul. Opočenská"

Tuto zadávací dokumentaci veřejné zakázky zadavatel uchazečům poskytuje způsobem umožňujícím neomezený dálkový přístup. Tato zadávací dokumentace je volně ke stažení na webových stránkách zadavatele na http://www.mestodobruska.cz/zakazky.php.

Upozornění:
Při zadání této veřejné zakázky malého rozsahu zadavatel nepostupuje podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon), respektuje však zásady uvedené v § 6 zákona a v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP. Pokud se dále v textu této výzvy vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel:	Město Dobruška
sídlo:	nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška
IČ:	00274879
DIČ:	CZ00274879
osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Mgr. Petr Tojnar, starosta
kontaktní osoby pro veřejnou zakázku:	
	Martin Pošvář, referent odboru rozvoje města
Tel.:	+420 494 629 664, + 420 725 822 147
e-mail:	m.posvar@mestodobruska.cz
	Miloš Votroubek, referent odboru rozvoje města
Tel.:	+420 494 629 663, + 420 725 761 403
e-mail:	m.votroubek@mestodobruska.cz

2. Vymezení veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky: **zakázka na služby**

Termín plnění zakázky:

Termín zahájení plnění zakázky: **17. 10. 2014**

Termín ukončení plnění zakázky: **31. 5. 2015**

V případě, že z jakéhokoliv důvodu na straně zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení plnění zakázky, bude termín zahájení a termín dokončení plnění zakázky posunut, přičemž počet dnů plnění zůstane zachován.

Zadavatel upozorňuje, že nejpozději do 18. 11. 2014 musí být provedeny práce v hodnotě min. 60 % z ceny díla (viz čl. II. odst. 2.4. obchodních podmínek zakázky – vzorové smlouvy o dílo), a to bez ohledu na skutečný termín zahájení plnění zakázky.

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je realizace sadových úprav městského parku Archlebovy sady v Dobrušce (ošetření stávajících stromů (zdravotní řezy, vazby), kácení nevhodných či nezdravých dřevin včetně frézování pařezů, přičemž frézovány nebudou pařezy po stromech č. 46, 51, 67 a 94, výsadba stromů a dělicí zeleně a jejich následné ošetření, obnova trávníků) a obnova stromořadí v ul. Opočenská v Dobrušce (kácení stávajících stromů včetně frézování pařezů, výsadba nových), to vše dle prováděcí projektové dokumentace „Revitalizace Archlebových sadů včetně stromořadí v ul. Opočenská", vypracované Ing. arch. et Ing. Pavlem Doležalem, ČKA 03344, Všestary 1, 503 12 Hradec Králové, datum 03/2014, která tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je dále specifikován soupisem prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dále jen „Soupis prací"), který tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Dílo bude provedeno v souladu s povolením kácení dřevin vydaným Městským úřadem Dobruška, odborem výstavby a životního prostřední , č.j. MUD 3543/2014 OVŽP/MK, ze dne 18. 8. 2014, které tvoří **přílohu č. 8** této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky zahrnuje provedení veškerých prací včetně dodávky všech potřebných materiálů a zařízení a dále provedení všech souvisejících činností, kterých je k řádné realizaci prací třeba, zejména:

a) zajištění opatření k ochraně osob a majetku,
b) provedení opatření k dočasné ochraně díla a k ochraně a zabezpečení strojů a materiálů v místě provádění díla,
c) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
d) zajištění dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků (prohlášení o shodě),
e) odvoz, uložení a likvidace odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy,
f) předání pokynů k provádění následné péče o zeleň, zaškolení pracovníků objednatele odpovědných za její provádění,
g) odvoz a předání vytěžené dřevní hmoty objednateli.

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **820.000 Kč**

Místo plnění:

- **pozemky parc. č. 900, 901/1, 901/2 a 2857/1 v obci a k. ú. Dobruška.**

3. Požadavek na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby uchazeči o tuto zakázku prokázali svou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje po uchazečích prokázání splnění:

- *základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až h) a j) až k) zákona;*

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením *čestného prohlášení*, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

- *profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) zákona, tj.* ***předložení***

- **výpisu z obchodního rejstříku** či jiné evidence, je-li v ní zájemce zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů k datu podání nabídky,

- **dokladu o oprávnění k podnikání** (živnostenský list, koncesní listina popř. jiný doklad opravňující k podnikání) pro celý rozsah zakázky.

- *technických kvalifikačních předpokladů dle dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona, tj.* ***předložení***

- **seznamu nejméně dvou služeb** poskytnutých uchazečem v posledních **třech** letech, jejichž předmětem bylo nejméně v jednom případě ošetření stromů (zdravotní řezy a vazby) a nejméně v jednom případě výsadba zeleně, přičemž hodnota těchto služeb nesmí být v jednotlivých případech nižší než **300.000 Kč** bez DPH, s uvedením jejich objednatele, předmětu, ceny a doby dodání. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z obsahu předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že jimi dokládané služby splňují shora uvedené požadavky zadavatele.
Pro zpracování seznamu služeb zadavatel doporučuje použít vzor, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů stačí v nabídce předložit v prosté kopii. Na výzvu zadavatele je vybraný uchazeč povinen předložit před uzavřením smlouvy zadavateli originály těchto dokladů nebo jejich ověřené kopie. Pokud vyzvaný uchazeč požadované doklady nepředloží ani do 5 dnů od vyzvání, může zadavatel uzavřít smlouvu s dalším uchazečem v pořadí.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud vybraný uchazeč prokazuje splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, předkládá před uzavřením smlouvy vedle shora stanovených dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů i doklady uvedené v § 51 odst. 4 zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona.

4. Požadavek na specifikaci subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. U každé části veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zadat subdodavateli, uchazeč uvede její věcné vymezení a identifikační údaje subdodavatele. Neuvede-li uchazeč žádné subdodavatele, má se za to, že zakázku realizuje vlastními kapacitami bez využití subdodavatelů.

Pro zpracování seznamu subdodavatelů zadavatel doporučuje použít vzor, který tvoří **přílohu č. 7** této zadávací dokumentace.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě a v českém jazyce. Všechny její součásti budou svázány do jednoho samostatného svazku.

Nabídka musí obsahovat (v tomto řazení):

5.1. Vyplněný Krycí list nabídky (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace).

5.2. Doklady k prokázání kvalifikace v rozsahu stanoveném čl. 3 této zadávací dokumentace.

5.3. Návrh smlouvy o dílo zpracovaný v souladu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem (viz čl. 7 této výzvy). Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Je-li tato osoba oprávněna jednat za uchazeče na základě uchazečem udělené plné moci, musí být originál či úředně ověřená kopie plné moci součástí nabídky uchazeče. **K návrhu smlouvy bude jako její příloha č. 1 připojen položkový rozpočet (viz čl. 6 této zadávací dokumentace).**

5.4. Seznam zakázek na služby dle čl. 3. této zadávací dokumentace – zadavatel doporučuje použít vzor, který tvoří **přílohu č. 6** této zadávací dokumentace.

5.5. Seznam subdodavatelů dle čl. 4. této zadávací dokumentace – zadavatel doporučuje použít vzor, který tvoří **přílohu č. 7** této zadávací dokumentace.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Je-li tato osoba oprávněna jednat za uchazeče na základě uchazečem udělené plné moci, musí být originál či úředně ověřená kopie plné moci součástí nabídky uchazeče.

Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce, obálka bude opatřena identifikačními údaji uchazeče a zřetelně označena nápisem:
„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Revitalizace Archlebových sadů včetně stromořadí v ul. Opočenská“.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci zakázky za podmínek stanovených v obchodních podmínkách, **a to včetně daně z přidané hodnoty**. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu bez DPH, výši DPH ve snížené (nákup stromů a keřů) a základní (ostatní služby) sazbě a cenu s DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nutné k realizaci zakázky.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu na příslušném místě v krycím listu nabídky, jehož vzor je **přílohou č. 3** této výzvy a zároveň v návrhu smlouvy o dílo.

Uchazeč doloží nabídkovou cenu jím zpracovaným položkovým rozpočtem (tj. oceněným Soupisem prací, který tvoří **přílohu č. 2** této výzvy). Tento položkový rozpočet uchazeč připojí k návrhu smlouvy o dílo předkládaném v nabídce jako její přílohu č. 1.

Uchazeč je povinen při oceňování Soupisu prací:

- dodržet jeho strukturu a členění,
- ocenit bez výjimek veškeré položky (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce v Soupisu prací, nikoliv ocenění „nulou" nebo vynechání ceny u této položky s odůvodněním, že cena je zahrnuta v jiné položce – takovýto postup je nepřijatelný a je důvodem k vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení) a dodržet obsahovou náplň Soupisu prací.

Uchazeč dále nesmí „rozpouštět" položky pod jiné položky v Soupisu prací.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi zadavatelem předloženým Soupisem prací a položkovým rozpočtem uchazeče (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může být nabídka uchazeče vyřazena.

Pokud zadavatel v průběhu zadávacího řízení upřesní obsah Soupisu prací např. formou doplnění položek Soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek Soupisu prací apod., je uchazeč povinen tuto oznámenou změnu zahrnout do svého položkového rozpočtu. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

Veškeré případné nejasnosti či nesrovnalosti v zadavatelem předloženém Soupisu prací či v projektové dokumentaci je uchazeč povinen si vyjasnit ve lhůtě pro podání nabídek, a to prostřednictvím písemné žádosti o dodatečné informace zaslané emailem kontaktní osobě zadavatele.

Do ceny položek týkajících se kácení a ořezu dřevin uchazeč ocení i náklady na přepravu a předání vytěžené dřevní hmoty objednateli (viz čl. V. odst. 5.18. obchodních podmínek – vzorové smlouvy o dílo).

7. Obchodní a platební podmínky

7.1 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel zpracoval a předkládá obchodní podmínky zakázky včetně platebních podmínek ve formě vzorové smlouvy o dílo, které jsou **přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.

Tuto vzorovou smlouvu o dílo je uchazeč povinen použít pro zpracování návrhu smlouvy o dílo předkládaného jako součást nabídky uchazeče na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace, přičemž vzorovou smlouvu je uchazeč při zpracování návrhu smlouvy oprávněn upravovat a doplňovat pouze na místech k tomu určených.

Uchazeč doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené takto: „.....“). Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

7.2 Podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě zvýšení zákonné sazby DPH či v případě sjednaných víceprací.

8. Dodatečné informace, prohlídka místa plnění

8.1 Dodatečné informace

Na základě žádosti dodavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené písemně (dopis, e-mail) zadavatel poskytne dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

O dodatečné informace mohou dodavatelé požádat nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podávání nabídek. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Žádosti o dodatečné informace dodavatelé doručí písemně na adresu:

Město Dobruška, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška

nebo e-mailem na **obě** níže uvedené adresy:

m.posvar@mestodobruska.cz.
m.votroubek@mestodobruska.cz

8.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění, neboť místo je veřejně přístupné.

9. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek

Lhůta pro podávání nabídek končí dne 6. 10. 2014 v 15:00 hodin.
Nabídku lze podat osobně na podatelnu Městského úřadu Dobruška, nám. F. L. Věka 32, Dobruška, a to každý pracovní den (PO, ST od 8.00 do 17.00 hod., ÚT, ČT od 8.00 do 15.00 hod. a PÁ od 8.00 do 13.30 hod.; polední přestávka – od 11:45 do 12:30) či doporučenou poštou na adresu zadavatele: Město Dobruška, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška, a to tak, aby nabídka byla doručena zadavateli ve výše uvedené lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

Otevírání obálek se uskuteční dne 6. 10. 2014 v 15:05 hodin v zasedací místnosti (číslo dveří 45) ve 2. patře budovy Městského úřadu Dobruška č.p. 643 (přístup možný pouze z budovy Městského úřadu Dobruška čp. 11 na nám. F. L.Věka v Dobrušce spojovací chodbou v přízemí). Otevírání obálek se může za každého uchazeče, který podal nabídku, zúčastnit vždy pouze jeden zástupce, který je povinen se zapsat do seznamu přítomných zástupců uchazečů a je povinen prokázat své oprávnění k účasti (statutární orgán či člen statutárního orgánu uchazeče výpisem z obchodního rejstříku, zaměstnanec pověřením).

10. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny **podle kritéria nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.**

11. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. Práva zadavatele

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady si nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo s dalším uchazečem v pořadí, neuzavře-li uchazeč, který se umístil v pořadí před ním, smlouvu o dílo nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy mu bude zadavatelem předložena k podpisu.

13. Přílohy

Příloha č. 1: Projektová dokumentace uvedená v čl. 2 této zadávací dokumentace
Příloha č. 2: Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzorový formulář)
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzorový formulář)
Příloha č. 5: Obchodní podmínky – vzor smlouvy o dílo
Příloha č. 6: Seznam zakázek na služby (vzorový formulář)
Příloha č. 7: Seznam subdodavatelů (vzorový formulář) – uchazeč jej dokládá pouze tehdy, má-li v úmyslu zadat části zakázky jednomu či více subdodavatelům
Příloha č. 8: Povolení kácení dřevin

MĚSTO DOBRUŠKA
518 01 DOBRUŠKA 25

V Dobrušce dne 18. 9. 2014

.....
Ing. Mgr. Petr Tojnar, starosta