

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení na plnění podlimitní veřejné zakázky

Zadavatel

Město Dobruška

tímto v souladu s ust. § 21 odst. 1 písm. f), § 25 písm. a) a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyzývá dodavatele k podání nabídky a k prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení na plnění podlimitní veřejné zakázky na dodávky:

ZŘÍZENÍ TECHNOLOGICKÉHO CENTRA ORP DOBRUŠKA A ZPŘÍSTUPNĚNÍ ELEKTRONICKÉ SPISOVÉ SLUŽBY OBCÍM V JEJÍM SPRÁVNÍM OBVODU,
financované z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu (dále „Program“).

1. Identifikační údaje o zadavateli

Zadavatel: Město Dobruška
Adresa: nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška
IČ: 00274879
DIČ: CZ00274879
Statutární zástupce: Bc. Petr Tojnar, starosta města

Kontaktní osoby pro veřejnou zakázku:
Jméno: Ing. Martin Kanta
Tel.: 494 629 615
725 106 297
E-mail: m.kanta@mestodobruska.cz

Jméno: Mgr. Martin Pošvář
Tel.: 494 629 664
725 822 147
E-mail: m.posvar@mestodobruska.cz

2. Vymezení druhu a předmětu zakázky

Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 30200000-1 (Počítače)

72511000-0 (Programové vybavení pro správu sítě)

48311100-2 (Systémy pro správu dokumentů)

72263000-6 (Implementace programového vybavení)

Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je dodávka hardware (HW) a software (SW) nutného k realizaci projektu „Zřízení Technologického centra ORP Dobruška a zpřístupnění elektronické spisové služby obcím v jejím správním obvodu“. Zakázka je rozdělena na tři části. První část zahrnuje dodávku HW a SW nezbytného pro vybudování a provoz Technologického centra ORP Dobruška, druhá dodávku SW pro zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška a třetí upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška.

1. část – Zřízení Technologického centra ORP Dobruška

Předmětem této části zakázky je kompletní dodávka HW a SW pro zřízení Technologického centra ORP Dobruška, poskytnutí uživatelských práv k dodanému SW, montáž, instalace a ostatní implementace do stávající IT prostředí zadavatele.

Součástí této části zakázky je i:

1. proškolení obsluhy, tj. seznámení pracovníků objednatele s obsluhou HW a SW a s technickými a provozními podmínkami, všeobecnými bezpečnostními pokyny ochrany zdraví při práci se zařízením a veškerými dalšími náležitostmi řádného provozu zařízení vyplývajícími z příslušných právních předpisů. Proškolení bude provedeno na již funkčním díle, a to před předáním díla objednateli. Proškolení budou alespoň 2, max. však 4 pracovníci objednatele. Termíny proškolení obsluhy oznámí zhotovitel zástupci objednatele ve věci technického plnění smlouvy nejméně tři dny předem,
2. zpracování kompletní a detailní dokumentace Technologického centra ORP Dobruška, obsahující zejména výčet dodaných HW komponent a zakres jejich propojení,
3. likvidace odpadů a obalů z provádění díla,
4. zajištění a předání návodů k užívání a záručních listů k dodanému HW a uživatelských příruček k dodanému SW na CD/DVD, vše v českém jazyce,
5. poskytování telefonické podpory k provozu Technologického centra ORP Dobruška objednateli v českém jazyce po celou dobu záruční lhůty,
6. provedení všech dalších souvisejících dodávek, úkonů a prací potřebných k řádnému provedení díla a jeho následnému užívání objednatel.

Blíže je tato část zakázky specifikována ve Studii proveditelnosti, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy, a v Technické specifikaci 1. části zakázky: Zřízení Technologického centra ORP Dobruška, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

2. část – Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška

Předmětem této části zakázky je:

a) dodávka multilicence elektronické spisové služby (dále jen „ESSL“) pro obce na území ORP Dobruška a jimi zřizované organizace provozované v hostovaném režimu na Technologickém centru ORP Dobruška, implementace SW, a to vše v rozsahu a provedení dle Studie proveditelnosti a Technické specifikace 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška, které jsou přílohami č. 1 a 3 této výzvy, a poskytnutí uživatelských práv k dodanému SW;

Tato část zakázky zahrnuje i

- proškolení administrátorů. Proškolením administrátorů se rozumí komplexní seznámení pracovníků objednatele s dodaným SW a všemi jeho funkcemi. Proškolení budou alespoň 2, max. však 4 pracovníci objednatele. Termíny proškolení administrátorů oznámí zhotovitel zástupci objednatele ve věci technického plnění smlouvy nejméně tři dny předem,
- zajištění a předání uživatelských a administrátorských příruček k dodanému SW na CD/DVD, vše v českém jazyce,
- provedení všech dalších souvisejících dodávek, úkonů a prací potřebných k řádnému provedení díla a jeho následnému užívání objednatelem.

b) poskytování služeb technické podpory pro provoz hostované ESSL.

Bližší je tato část zakázky specifikována ve Studii proveditelnosti, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy a v Technické specifikaci 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška, která tvoří přílohu č. 3 této výzvy. Zadavatelem požadovaná technická podpora je specifikována ve vzorové Smlouvě o poskytování služeb technické podpory ESSL, která je přílohou č. 6b této výzvy.

3. část – Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška

Předmětem této části zakázky je:

a) dodávka upgrade stávající elektronické spisové služby zadavatele (GINIS od společnosti GORDIC spol. s r.o.) a její rozšíření o multilicenci elektronické spisové služby (dále jen „ESSL“) pro organizace zřízené zadavatelem provozované v hostovaném režimu na Technologickém centru ORP Dobruška a následná implementace SW v rozsahu a provedení dle Studie proveditelnosti a Technické specifikace 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby Dobruška, které jsou přílohami č. 1 a 4 této výzvy, a poskytnutí uživatelských práv k dodanému SW.

Tato část zakázky zahrnuje i:

- proškolení administrátorů a pracovníků organizací, pro něž je ESSL implementována. Proškolením administrátorů se rozumí seznámení pracovníků objednatele s dodaným produktem. Proškolení bude provedeno na již funkčním díle, a to před předáním díla objednateli. Minimální počet proškolených pracovníků je uveden v příloze č. 4 této výzvy. Termíny proškolení obsluhy oznámí zhotovitel zástupci objednatele ve věci technického plnění smlouvy nejméně tři dny předem,
- zajištění a předání uživatelských a administrátorských příruček k dodanému SW na CD/DVD, vše v českém jazyce,
- provedení všech dalších souvisejících dodávek, úkonů a prací potřebných k řádnému provedení díla a jeho následnému užívání objednatelem.

b) poskytování služeb technické podpory pro provoz hostované ESSL

Bližší je tato část zakázky specifikována ve Studii proveditelnosti, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy a v Technické specifikaci 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška, která tvoří přílohu č. 4 této výzvy. Zadavatelem požadovaná technická podpora je specifikována ve vzorové Smlouvě o poskytování služeb technické podpory ESSL, která je přílohou č. 7b této výzvy.

Zadavatel upozorňuje, že hostovaná spisová služba dodávaná v této části zakázky, rozhraní pro IS systémy i databázový server musí být plně kompatibilní a integrovatelný se spisovou službou Ginis od společnosti Gordic s.r.o. Zadavatel trvá na tom, že nechce pro ORP Dobruška pořizovat novou spisovou službu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena takto:

1. část:	2 780 000,-	Kč bez DPH
2. část:	400 000,-	Kč bez DPH
3. část:	850 000,-	Kč bez DPH
Celkem:	4 030 000,-	Kč bez DPH

Uchazeč může podat nabídku na kteroukoli z výše uvedených částí nebo na všechny tři části zároveň. V případě zájmu uchazeče o plnění více částí zakázky je uchazeč povinen podat na každou část samostatnou nabídku splňující požadavky stanovené zadavatelem a zákonem.

3. Požadavek na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel požaduje po uchazeči prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, a to pro každou část zakázky (není-li dále stanoveno jinak):

3.1 základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona

Jejich splnění uchazeč prokáže:

- předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 9 této výzvy, pro písm. a) až j),
- předložením:
 - a) seznamu společníků nebo členů, jde-li o právnickou osobu,
 - b) seznamu zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách a
 - c) seznamu akcionářů ve lhůtě podle § 52 zákona o veřejných zakázkách, tj. ve lhůtě pro podání nabídek

pro písm. k) až m).

Výše uvedené seznamy budou zpracovány formou čestného prohlášení podepsaného uchazečem.

3.2. profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a písm. b) zákona

Splnění těchto předpokladů uchazeč prokáže předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3.3. ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle

a) § 55 odst. 1 písm. a) zákona

Tento předpoklad uchazeč o přidělení 1. části zakázky splňuje, pokud je pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně v rozsahu odpovídajícím pojistné částce 5 mil. Kč.

Tento předpoklad uchazeč o přidělení 2. části zakázky splňuje, pokud je pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně v rozsahu odpovídajícím pojistné částce ve výši 1 mil. Kč.

Tento předpoklad uchazeč o přidělení 3. části zakázky splňuje, pokud je pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně v rozsahu odpovídajícím pojistné částce ve výši 1,5 mil. Kč.

Splnění tohoto předpokladu uchazeč prokáže předložením pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetím osobám,

z níž je patrná výše pojistného plnění, či jiného dokladu, z něžž bude vyplývat požadovaný rozsah pojištění (pojistný certifikát, potvrzení pojišťovny o existenci pojištění).

Tento kvalifikační předpoklad může být splněn též předložením čestného prohlášení uchazeče, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy na plnění příslušné části této zakázky bude výše uvedené pojištění uzavřeno. V tomto případě uzavření pojistné smlouvy bude uchazeč povinen doložit zadavateli před podpisem smlouvy či smluv na plnění příslušné části této veřejné zakázky. V případě, že by vybraný uchazeč nejpozději při uzavření smlouvy doklad o pojištění ve výše uvedeném rozsahu nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. V takovém případě bude zadavatel postupovat dle § 82 odst. 3 zákona.

b) § 55 odst. 1 písm. c) zákona

Tento předpoklad uchazeč splňuje, pokud jeho roční obrat v posledních třech účetních obdobích činil:

1. v případě podání nabídky na 1. část zakázky minimálně 5 mil. Kč v každém z těchto účetních období.
2. v případě podání nabídky na 2. část zakázky minimálně 2 mil. Kč v každém z těchto účetních období.
3. v případě podání nabídky na 3. část zakázky minimálně 3 mil. Kč v každém z těchto účetních období.

Splnění tohoto předpokladu uchazeč prokáže čestným prohlášením.

3.4. technických kvalifikačních předpokladů

a) dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona

Tento předpoklad uchazeč prokáže předložením seznamu významných dodávek obdobného charakteru jako příslušná část zakázky, o jejíž přidělení se uchází, poskytnutých jím v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Obdobnost charakteru je pro jednotlivé části zakázky definována takto:

1. část: Obdobnou je dodávka a implementace virtualizace a diskového pole.
2. část: Obdobnou je dodávka a implementace spisové služby pro veřejnoprávní subjekt.
3. část: Obdobnou je dodávka a implementace spisové služby pro veřejnoprávní subjekt.

Předložený seznam dodávek musí obsahovat referenční zakázky alespoň v tomto rozsahu:

Část zakázky, na niž uchazeč podává nabídku	Hodnota v Kč bez DPH	Počet dodávek
Zřízení technologického centra ORP Dobruška	3 000 000,-	3
Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška	1 000 000,-	3
Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška	1 000 000,-	3

U každé referenční dodávky uvedené v seznamu dodávek musí být uchazeč v pozici hlavního dodavatele. Zakázky, u nichž byl uchazeč v roli subdodavatele, nejsou zadavatelem pokládány za relevantní pro prokázání kvalifikace.

Pro zpracování seznamu dodávek obdobného charakteru uchazeč použije Formulář pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů, který je přílohou č. 10 této výzvy.

Ke každé referenční dodávce uvedené v Seznamu musí uchazeč přiložit:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení dodavatele, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předešlých bodů od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

b) § 56 odst. 4 zákona

Tento předpoklad dodavatel prokáže předložením certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem (ČSN EN ISO 9001) akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie pro obor vztahující se předmětu této veřejné zakázky.

Výpis z obchodního rejstříku a čestná prohlášení nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Dodavatelé mohou prokázat kvalifikaci rovněž certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 134) nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125), který není starší než 3 měsíce.

Má-li být předmět příslušné části veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat způsobem stanoveným v této výzvě všichni dodavatelé společně.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona a § 54 písm. a) zákona.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tyto dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Doklady, jimiž je dle výše uvedených ustanovení prokazováno splnění kvalifikace, se předkládají v prosté kopii.

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace zakázky je zpracována v souladu s ust. § 44 zákona a tvoří ji tato „Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace“ a tyto její přílohy v elektronické podobě:

- příloha č. 1 - Studie proveditelnosti
- příloha č. 2 - Technická specifikace 1. části zakázky: Zřízení Technologického centra ORP Dobruška
- příloha č. 3 - Technická specifikace 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška
- Příloha č. 4 - Technická specifikace 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška
- příloha č. 5 - Obchodní podmínky 1. části zakázky: Zřízení technologického centra ORP Dobruška, včetně platebních podmínek - Smlouva o dílo
- příloha č. 6a- Obchodní podmínky 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška, včetně platebních podmínek - Smlouva o dílo
- příloha č. 6b- Obchodní podmínky 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška, včetně platebních podmínek - Smlouva o poskytování služeb technické podpory ESSL

- příloha č. 7a- Obchodní podmínky 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška, včetně platebních podmínek - Smlouva o dílo
- příloha č. 7b- Obchodní podmínky 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška, včetně platebních podmínek - Smlouva o poskytování služeb technické podpory ESSL
- příloha č. 8 - Formulář „Krycí list nabídky“
- příloha č. 9 - Formulář „Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů“
- příloha č. 10 - Formulář pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů
- příloha č. 11 - Formulář „Cenová nabídka“
- příloha č.12- Formulář „Cenová kalkulace“ pro 1. část zakázky: Zřízení Technologického centra ORP Dobruška
- příloha č. 13 - Formulář „Cenová kalkulace“ pro 3. část zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška

Dodavatelům, jímž zasílá tuto výzvu, zadavatel předkládá všechny výše uvedené přílohy v elektronické podobě na CD.

Tato výzva a všechny její výše uvedené přílohy jsou rovněž zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup na oficiálních internetových stránkách zadavatele www.mestodobruska.cz. v sekci Informační vývěska / Výběrová řízení na zakázku města.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena na adresu Městský úřad Dobruška, odbor rozvoje města, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška. Při poskytování dodatečných informací postupuje zadavatel dle zákona.

4.1.Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:	1. část	1-2/2011
	2. část	2-3/2011
	3. část	2-3/ 2011

Místem plnění zakázky je: Dobruška – serverovna v budově Městského úřadu čp. 32 na nám. F. L. Věka, a v případě 1. části zakázky i budova čp. 57 v Solnické ulici (místo umístění zálohovací knihovny).

4.2 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel předkládá obchodní podmínky zakázky, včetně platebních podmínek, zvláště pro jednotlivé části veřejné zakázky, ve formě a struktuře vzorových smluv, a to

- pro 1. část zakázky ve formě a struktuře vzorové Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 5 této výzvy,
- pro 2. část zakázky ve formě Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 6a této výzvy, a Smlouvy o poskytování služeb technické podpory ESSL, která tvoří přílohu č. 6b této výzvy,

- pro 3. část zakázky ve formě Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 7a této výzvy, a Smlouvy o poskytování služeb technické podpory ESSL, která tvoří která tvoří přílohu č. 7b této výzvy

Tyto obchodní podmínky, vzorové smlouvy je uchazeč povinen doplnit na k tomu určených místech, opatřit podpisem osoby oprávněné za něj jednat a předložit jako součást nabídky uchazeče na realizaci příslušné části veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek může uchazeč měnit či doplnit pouze v k tomu určených místech.

4.3 Technické podmínky

Souhrn všech technických popisů vymezujících minimální požadované technické charakteristiky a požadavky pro každou část zakázky je obsažen v těchto dokumentech:

- Studie proveditelnosti
- Technická specifikace 1. části zakázky: Zřízení Technologického centra ORP Dobruška
- Technická specifikace 2. části zakázky: Zpřístupnění elektronické spisové služby obcím ve správním obvodu ORP Dobruška
- Technická specifikace 3. části zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška

Tyto dokumenty tvoří přílohy č. 1- 4 této výzvy.

4.4 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

4.5 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro příslušnou část veřejné zakázky, na níž podává nabídku, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena pro příslušnou část zakázky bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH, a to ve struktuře uvedené ve formuláři Cenová nabídka, který tvoří přílohu č. 11 této výzvy. Částka uvedená v Cenové nabídce musí být totožná s částkou uvedenou na Krycím listu nabídky předloženém uchazečem v nabídce uchazeče na příslušnou část zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k řádné realizaci zakázky, musí zahrnovat případná rizika spojená s plněním zakázky, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Nabídková cena uchazeče o 1. část zakázky bude v nabídce uchazeče doložena cenovou kalkulací zhotovitele zpracovanou na formuláři Cenová kalkulace pro 1. část zakázky: Zřízení Technologického centra ORP Dobruška, který tvoří přílohu č. 12 této výzvy. Částka uvedená v Cenové kalkulaci musí být totožná s částkou uvedenou na Krycím listu nabídky předloženém uchazečem v nabídce uchazeče na příslušnou část zakázky.

Nabídková cena uchazeče o 3. část zakázky bude v nabídce doložena cenovou kalkulací zhotovitele zpracovanou na formuláři Cenová kalkulace pro 3. část zakázky: Upgrade a rozšíření elektronické spisové služby ORP Dobruška. Částka uvedená v Cenové kalkulaci musí být totožná s částkou uvedenou na Krycím listu nabídky předloženém uchazečem v nabídce uchazeče na příslušnou část zakázky.

Nabídková cena a jednotkové ceny uvedené v Cenových kalkulacích jsou cenami pevnými po celou dobu realizace zakázky v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Za soulad nabídkové ceny s vymezeným požadovaným množstvím dodávek a souvisejících služeb je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona.

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dodávek dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. V případě, že se při dodávce vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další dodávky (dodávky nezahrnuté v technické specifikaci zadavatele), které bude nezbytné dodat pro řádné splnění účelu dodávky, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

4.6 Požadavek na způsob zpracování nabídky

Chce-li uchazeč podat nabídku na plnění více částí zakázky, je povinen podat pro každou část samostatnou nabídku. Každá tato nabídka musí mít veškeré náležitosti stanovené zákonem a zadavatelem v této výzvě.

Kompletní nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán uchazeče, je nutno předložit podepsanou nebo úředně ověřenou plnou moc k zastupování uchazeče. Každé vyhotovení nabídky bude samostatně svázáno do jednoho svazku a zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka bude obsahovat níže uvedené dokumenty v následujícím řazení :

a) Krycí list nabídky.

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky odpovídající části zakázky, na jejíž plnění podává uchazeč nabídku, který je přílohou č. 8 této výzvy, a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží do nabídky.

- b) Dokumenty k prokázání kvalifikace uchazeče dle čl. 3 této výzvy.
- c) Návrh smlouvy o dílo a (pouze však u nabídek na 2. a 3. část zakázky) Návrh smlouvy o poskytování služeb technické podpory ESSL.

Návrh smlouvy předložený uchazečem v jeho nabídce musí bezvýhradně odpovídat vzoru příslušné smlouvy dle příloh této výzvy. V příslušném vzorovém návrhu smlouvy uchazeč pouze doplní požadované údaje a takto doplněný a podepsaný návrh smlouvy předloží jako součást své nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a ostatnímu obsahu nabídky uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

Přílohou č. 1 předloženého návrhu smlouvy o dílo bude formulář Technická specifikace zakázky pro příslušnou částí zakázky, na niž uchazeč podává nabídku, doplněný uchazečem tak, že na k tomu určených místech uchazeč uvede přesný název a typové označení dodávaného produktu. Tyto formuláře tvoří přílohy č. 2 – 4 této výzvy.

Přílohou č. 2 předloženého návrhu smlouvy o dílo na plnění 1. a 3. části zakázky bude Cenová kalkulace zpracovaná vyplněním formuláře Cenová kalkulace pro příslušnou část zakázky, na niž uchazeč podává nabídku. Tyto formuláře tvoří přílohy č. 12. a č. 13 této výzvy.

Každý návrh smlouvy předkládaný uchazečem v rámci nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud bude jednat jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci či jiného pověření, je nutno v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci k zastupování uchazeče.

- d) Nabídková cena zpracovaná způsobem stanoveným ve formuláři „Cenová nabídka“, jehož vzor tvoří přílohu č. 11 této výzvy.
- e) Doklady dle odst. 4.7. této výzvy

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

4.7 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, dále předpokládaný finanční objem prací zadaných subdodávkou a aby uvedl jejich seznam, který bude obsahovat identifikační údaje každého subdodavatele zahrnutého v předloženém seznamu (název, adresa sídla, IČ, DIČ, statutární zástupce).

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **20. 12. 2010**, sraz účastníků prohlídky je v 10⁰⁰ hod. před vchodem do budovy Městského úřadu č.p. 26, na nám. F. L. Věka v Dobrušce.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci uchazeče o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců uchazeče.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně a doručit jej na adresu Město Dobruška, nám. F. L. Věka 26, 518 01 Dobruška. Dodatečné informace budou uchazečům oznámeny v souladu s § 49 odst. 2 zákona.

6. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Lhůta pro podávání nabídek končí **dne 30. 12. 2010 ve 14:30 hodin**.

Nabídky musí být zadavateli doručeny v zalepené orazítkované obálce s označením: „*Veřejná zakázka – Zřízení TC ORP Dobruška a zpřístupnění ESSL obcím v jejím správním obvodu – 1./2./3. část – NEOTVÍRAT*“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

Nabídku lze podat osobně na podatelnu Městského úřadu Dobruška, nám. F. L. Věka 32, Dobruška, a to každý pracovní den (PO, ST od 8.00 do 17.00 hod., ÚT, ČT od 8.00 do 15.00 a PÁ od 8.00 do 13.30 hod. či doporučenou poštou na adresu zadavatele:

Město Dobruška
nám. F. L. Věka 11
518 01 Dobruška,

a to tak, aby nabídka byla doručena zadavateli ve výše uvedené lhůtě.

Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou zadavatelem otevírány. Tyto nabídky budou zadavatelem archivovány.

7. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat **dne 3. 1. 2011 od 14.00 hodin** v zasedací místnosti Městského úřadu Dobruška, ul. Poddolí 643, 2. NP, č. místnosti 301, přístupnou z nám. F. L. Věka budovou Městského úřadu čp. 11.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče, který se chce zúčastnit otevírání obálek s nabídkami, je povinen prokázat svou totožnost, předložit oprávnění jednat jménem či za uchazeče a stvrdit svou účast podpisem na prezenční listině.

8. Zadávací lhůta

Uchazeč je obsahem své nabídky vázán po dobu 90 dnů od uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

9. Způsob hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

10. Požadavek na poskytnutí jistoty

Jistota nebude zadavatelem požadována.

11. Závěrečná ustanovení

Náklady na vypracování nabídky ani náklady spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel uchazečům nehradí. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek doplnit či upřesnit zadávací dokumentaci o dodatečné informace dle ust. § 49 odst. 3 zákona. Případné dodatečné informace budou zadavatelem dodavatelům oznámeny v souladu se zákonem.

Práva a povinnosti v této výzvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 zákona. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zakázka bude realizována pouze v případě, že zadavatel obdrží dotaci z ERDF prostřednictvím Integrovaného operačního programu, Prioritní osa 2 – Zavádění ICT v územní veřejné správě, Oblast podpory 2.1 – Zavádění ICT v územní veřejné správě, o niž požádal dne 31. 5. 2010.**

12. Doplnkové požadavky ve vztahu k Programu

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží

nebo služeb z veřejných výdajů. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k zakázce a poskytnout jim součinnost.

Vybraný dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do r. 2021. Po tuto dobu je vybraný dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

Vybraný dodavatel má povinnost všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření v aktuálním znění, které jsou k dispozici na webové adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/vyzvy-iop-vyzva-iop-c-06-technologicka-centra-obci-s-rozsirenou-pusobnosti.aspx>.

Vybraný dodavatel má povinnost uvádět na účetních dokladech registrační číslo projektu, název projektu a informaci o tom, že se jedná o projekt podpořený z Programu, následujícím způsobem:

Projekt „Zřízení TC ORP Dobruška a zpřístupnění ESSL obcím v jejím správním obvodu“, reg. č. CZ.1.06/2.1.00/06.06815, je spolufinancován z ERDF prostřednictvím IOP.

V Dobrušce, dne 8. 12. 2010

Bc. Petr Tojnar
starosta města Dobruška